



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SUPETAR
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Odsjek za izgradnju, prostorno uređenje
i zaštitu okoliša**

KLASA: 361-08/17-01/0001
URBROJ: 2104/01-03-04-17-0003

Supetar, 06. veljače 2017. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj: Grad Supetar, Vlačica br. 5, 21400 Supetar; MB: 2595699, OIB: 16857373591, telefon: 021/756-710, fax: 021/756-712, e.pošta: grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr, internet adresa: www.gradsupetar.hr, upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku. 12., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) - dalje u tekstu: ZJN, za nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN.

Popis gospodarskih subjekata s kojima je odgovorna osoba Grada Supetra, gradonačelnica Ivana Marković, mag.oec., u sukobu interesa sukladno članku 76. i 80. ZJN:
- AZVELTO d.o.o., 21410 POSTIRA, Put Šantića vode 23, OIB: 78938598349.

U smislu članka 76. i 80. ZJN, ne postoje gospodarski subjekti s kojima su članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu kao i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave, u sukobu interesa.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

1.1. Predmet nabave:

Izvođenje građevinsko-zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travnja 2016. godine.

1.2. Količina radova:

(1) Količine radova dane u ponudbenom Troškovniku, koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude, nisu konačne.

(2) Osnova za obračun i plaćanje su stvarno izvedene količine utvrđene u građevinskoj knjizi, ovjerenj od strane izvođača i nadzornog inženjera.

1.3. Cijene radova:

(1) Cijene radova u ponudbenom Troškovniku odnose se na jedinične cijene gotovog posla, a što znači da jedinične cijene obuhvaćaju sve troškove rada, materijala, režije gradilišta i poduzeća, sva davanja i zaradu poduzeća, dakle sve troškove bilo koje vrste.

(2) Jediničnim cijenama su obuhvaćeni svi troškovi pripremnih i završnih radova, podizanje pomoćnih objekata za potrebe gradilišta, dovoz i montaža strojeva i opreme te demontaža i odvoz istih po završetku posla, troškovi osiguranja gradilišta, troškovi provedbe mjera zaštite na radu tj. troškovi osiguranja izvođenja radova na siguran način, troškovi dovođenja radilišta u uredno stanje po završetku radova, troškovi općih rizika, odgovornosti i obveza proizišlih iz Ugovora i svi ostali troškovi potrebni za pravilno izvođenje rada. Također, jediničnim cijenama su obuhvaćeni svi troškovi koji proizlaze iz obveze izvođača da osigura dokaze o kvaliteti ugrađenih materijala i izvedenih radova (članak 54., stavak 1., točka 4. Zakona o građenju – „Narodne novine“, broj: 153/13).

(3) Ponuditelj je dužan ostvariti uvid u stanje i uvjete koji vladaju na terenu te iste uzeti u obzir i uključiti u jedinične cijene radova.

(4) Sve predradnje i zahvate potrebne za pristup do gradilišta izvođač izvodi sam, a trošak istih uključen je u jedinične cijene radova iz ponudbenog Troškovnika.

1.4. Izvođenje radova:

(1) Sve radove izvođač mora izvesti u skladu s projektom dokumentacijom - Glavnim projektom uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travnja 2016. godine, važećim zakonima i propisima, hrvatskim normama i pravilnicima.

(2) Izvođač je dužan o svom trošku osigurati gradilište i građevinu od vremenskih i drugih nepogoda.

(3) Postojeće komunalne instalacije izvođač je dužan čuvati od oštećenja i osigurati njihovo neprestano funkcioniranje tijekom izvođenja radova.

(4) Prije izvođenja radova u blizini postojećih instalacija, izvođač je dužan izvijestiti nadležne tvrtke i organizacije koje upravljaju navedenim instalacijama o početku radova i izvoditi radove uz suglasnost istih.

(5) Sve radove izvođač je dužan izvesti na siguran način tako da ne ugrozi ljude ni objekte.

(6) Troškove nastale kao posljedica štete nanesene trećim osobama izvođač snosi sam.

(7) Izvođač je obavezan propisno označiti i ograditi gradilište tijekom izvođenja radova te osigurati nesmetano odvijanje kolnog i pješačkog prometa okolnim prometnim površinama.

U tu svrhu izvođač je dužan o svom trošku dobiti, postaviti i održavati potrebnu signalizaciju i opremu kako u zoni samog radilišta tako i na dijelu okolnih ulica, što uključuje i izradu prometnog rješenja te ishođenje dozvole od nadležnog tijela uprave i prometne policije.

(8) Na mjestima na kojima je nužno potrebno osigurati pješačku komunikaciju, izvođač je dužan o vlastitom trošku izraditi potrebne prijelaze. Prijelazi moraju biti izrađeni od čvrstog i zdravog materijala te imati zaštitnu ogradu.

(9) Tijekom izvođenja radova izvođač je dužan o vlastitom trošku držati gradilište u urednom stanju, a tijekom dana privremeno zauzete prometne detaljno očistiti i nakon radnog vremena vratiti u funkciju.

(10) Nalaženje odlagališta otpadnog građevinskog materijala obveza je izvođača, a trošak naknade za korištenje i uređenje odlagališta mora biti uključeno u jedinične cijene ponudbenog Troškovnika.

(11) Ove uvodne odredbe sastavni su dio ponudbenog Troškovnika i obvezne su za ponuđača odnosno izvođača.

1.5. Evidencijski broj nabave: E-JN 01/17.

1.6. Pregled mjesta izvođenja radova:

(1) Zainteresirani ponuditelji dužni su o svom trošku u dogovoru sa voditeljem Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Supetra, Nikša Paviškov, dipl.ing.građ., izvršiti uvid na terenu kao i u Glavni projekt uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travnja 2016. godine, te dobiti sve potrebne informacije vezane za predmet nabave.

(2) O izvršenom uvidu na terenu i u Glavni projekt uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travnja 2016. godine, naručitelj odmah po izvršenom uvidu izdaje potvrdu koju je ponuditelj dužan priložiti u svojoj ponudi.

(3) Naručitelj će odbiti ponudu u kojoj nije dostavljena njegova potvrda da je ponuditelj izvršio uvidu na terenu i u Glavni projekt uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travnja 2016. godine.

1.7. Procijenjena vrijednost nabave: 380.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

2. UVJETI NABAVE

2.1. Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

2.1.1. Rok početka i završetka izvođenja radova:

(1) Početak izvođenja radova je najkasnije u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od dana potpisivanja ugovora o javnim radovima od strane naručitelja i odabranog ponuditelja.

(2) Početak izvođenja radova počinje teći danom uvođenja u posao odabranog ponuditelja.

(3) Uvođenje u posao obavlja se zapisnički po ovlaštenom predstavniku imenovanom od strane odabranog ponuditelja i ovlaštenom nadzornom inženjeru imenovanom od strane Naručitelja.

(4) Završetak izvođenja radova je u roku od 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana uvođenja u posao odabranog ponuditelja;

(5) Izvođač je dužan za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka platiti Naručitelju ugovorenu kaznu u iznosu od 1 (jednog) promila ukupne vrijednosti izvedenih radova za svaki kalendarski dan prekoračenja roka. Ugovorna kazna ne može prijeći iznos od 5% (pet posto) ukupne vrijednosti izvedenih radova. Zahtjev za ostvarenje prava na ugovornu kaznu Naručitelj može podnijeti do završetka okončanog obračuna.

2.1.2. Rok trajanja ugovora: 90 (devedeset) dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

2.1.3. Rok valjanosti ponude: najmanje 90 (devedeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

2.1.4. Mjesto izvođenja radova: Dječje igralište kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta I u Splitskoj.

2.1.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

(1) Izvođač će za stvarno izvedene radove Naručitelju ispostavljati privremene situacije te po završetku svih radova koji su predmet ovog Poziva okončanu situaciju, a koje je Naručitelj dužan ovjeriti po svojoj odgovornoj osobi i nadzornom inženjeru u roku od 8 (osam) dana od

dana njihova zaprimanja na svom protokolu te nesporan iznos istih platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana njihove ovjere.

(2) Plaćanje se vrši virmanski na žiro račun izvođača.

(3) Privremene, odnosno okončana situacija se dostavljaju na adresu Naručitelja: Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5, s naznakom "Privremena/okončana situacija za izvedene radove na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u Splitskoj sukladno ugovoru KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ godine".

2.1.6. Cijena ponude:

(1) U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja.

(2) Cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom; cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om.

2.2. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude:

(1) Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

(2) Ekonomski najpovoljnija ponuda u ovom postupku javne nabave smatrat će se ponuda s najnižom cijenom, a u skladu s odredbom članka 452. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16).

2.3. Alternativna ponuda:

Alternativna ponuda nije dopuštena.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja

Ponuditelj će se obvezno isključiti iz ovog postupka jednostavne nabave iz razloga navedenih u članku 251. stavku 1. ZJN, a to su:

1. ako je ponuditelj gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona ,
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57&11., 77/11. i 143/12.)
 - b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98.,

50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- c) prijevare, na temelju
 - članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza i carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 256. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

2. ako je ponuditelj gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog odbora ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaća razloge za isključenje iz članka 57. stavak 1. točka od (a) do (f) Direktive 1024/24/EU.

Ponuditelj će se obvezno isključiti u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 3.1., podtočke 1. i 2..

3. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:
- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili
 - u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

3.2. Dokazi o nepostojanu obveznih razloga isključenja iz točke 3.1.

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 3.1., podtočka 1. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251., stavak 1. ZJN.

(2) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 3.1. podtočke 2., ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju

navedeni dokumenti odnosno ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251., stavka 1. ZJN, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(3) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 3.1. podtočke 2., izjavu daje osoba, odnosno ukoliko ih ima više onda sve osobe, koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela (npr. nadzorni odbor) ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta. Izjava mora biti na hrvatskom jeziku.

(4) Odredbe točke 3.1., podtočke 1. i 2. odnose se i na članove zajednice ponuditelja kao i na podugovaratelje odnosno svi članovi zajednice ponuditelja i podugovaratelji moraju dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 3.1., podtočke 1. i 2.

(5) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1., podtočke 3. ponuditelj u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. ZJN.

(6) Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz podtočke (5) ove točke, ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252., stavka 1. ZJN, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(7) Odredbe točke 3.1., podtočke 3. odnose se i na članove zajednice ponuditelja kao i na podugovaratelje odnosno svi članovi zajednice ponuditelja i podugovaratelji moraju dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 3.1., podtočke 3.

3.3. Ostali razlozi isključenja ponuditelja

Sukladno odredbi članka 254., stavak 1., točka 2. ZJN, kao ostali razlozi isključenja ponuditelja u predmetnom postupku nabave utvrđuje se samo slijedeći razlog:

- ako je nad njime otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

3.4. Dokazi o nepostojanju ostalih razloga isključenja iz točke 3.3.

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.3. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti ažurne dokumente, i to:

- dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

(2) Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(3) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 3.3. utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(4) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podugovaratelju ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz točke 3.3. ovog Poziva.

4. KRITERIJI ZA ODABRI GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelji u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost i tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.1. ponuditelj je u svezi dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti dužan u ponudi dostaviti ažurne dokumente, i to:

- dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

(2) Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državni poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(3) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz stavka (1) ove točke utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(4) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podugovaratelju ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz stavka (1) ove podtočke ovog Poziva.

(5) Za dokazivanje ispunjenja uvjeta iz stavka (1) ove točke ponuditelj može koristiti i dokaz kojeg daje po uvjetu iz točke 3.4. ovog Poziva uz uvjet da su tim dokazom obuhvaćeni svi podaci koji se traže stavkom (1) ove točke.

(6) Ponuditelj mora dokazati da posjeduje **važecu** suglasnost za započinjanje djelatnosti građenja izdanu od Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja (odnosno prijašnjeg nadležnog ministarstva) sukladno uvjetima iz Zakona o gradnji (Narodne novine“ broj 153/13) - (odnosno ranije Zakonu o prostornom uređenju i gradnji), Zakonu o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, broj 152/08., 124/09., 49/11. i 25/13.) i Pravilnika o suglasnosti za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja („Narodne novine“, broj 43/09.), i to kao ovlaštenje/suglasnost kojom se dokazuje da je ispunio uvjete za izvođenje radova iz **skupine „H“ ili više skupine** i/ili dokaze da ispunjava uvjete propisane člankom 29. i 30. stavak 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj: 78/15).

(7) Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz stavka (6) ove točke, ili ako ne obuhvaćaju ispunjenje uvjeta propisanih člankom 29. i 30. stavak 1. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“, broj: 78/15), oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državni poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

(1) Ponuditelj mora u ovom postupku jednostavne nabave svoju ekonomsku i financijsku sposobnost za izvršenje ugovora o javnim radovima dokazati dostavom sljedećih dokaza:

a) Bilancu, račun dobiti i gubitka, odnosno odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovog objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta (BON 1 ili slično).

Jednim od navedenih dokumenata gospodarski subjekt mora dokazati da njegov ukupan prihod u posljednje tri dostupne poslovne godine, najmanje četiri puta veći od iznosa procijenjene vrijednosti predmeta nabave, čime dokazuje da ima potrebnu financijsku snagu za izvršenje ugovora, odnosno da će imati na raspolaganju dovoljno sredstava za kvalitetno i pravodobno izvršenje predmeta nabave te da ima stabilno financijsko poslovanje.

b) Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON 2 ili SOL 2 obrazac ili sl.) odnosno odgovarajući dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost subjekta.

Ponuditelj ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da mu u razdoblju od 6 (šest) mjeseci od dana objave Poziva na nadmetanje na web stranici Grada Supetra na internet adresi: www.gradsupetar.hr račun nije bio blokiran više od 7 (sedam) dana neprekidno, a ukupno više od 15 (petnaest) dana. Budući da izvršenje predmeta nabave podrazumijeva korištenje sredstava ponuditelja koja će Naručitelj podmiriti tek 38 (tridesetosam) dana nakon dostave i ovjere privremenih odnosno okončane situacije, ovim dokazom Ponuditelj dokazuje da je solventan te da će pravovremeno podmiriti sve obveze koje će imati zbog ove nabave.

(2) Ponuditelj se može u ovom postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja ekonomske i financijske sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

(3) Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora.

(4) Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

(5) Pod istim uvjetima kao opisanim u stavku (3) i (4) ove točke zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(6) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi robe namjerava dati podugovaratelju ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove točke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvođače.

4.3. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

4.3.1. Popis izvedenih i predanih radova u 2016. godini i tijekom pet godina koje prethode 2016. godini.

(1) Ponuditelj mora priložiti popis značajnih ugovora o izvođenju radova na izgradnji dječjih igrališta, sportskih igrališta i sportskih objekata te drugih radova istovjetnih ili sličnih radovima koji su predmet nabave tijekom posljednjih pet godina, s najmanje tri potvrde izdane od druge ugovorne strane (tri različita naručitelja) o uredno ispunjenim ugovorima. Takva potvrda mora sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, te navod o uredno ispunjenim ugovorima (izvornik).

(2) U slučajevima da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Obrazloženje postavljenog uvjeta:

*Gospodarski subjekt dokazati će sposobnost ukoliko je iz popisa i popratnih potvrda o urednom ispunjenju ugovora razvidno da je u posljednjih šest godina uredno ispunio ugovorne obveze, kao izvođač radova **najmanje tri posla** iste ili veće složenosti od zahvata koji su predmet ove jednostavne nabave jer time ponuditelj dokazuje da ima primjereno iskustvo u izvođenju radova istovjetnih ili sličnih radova na objektima kao što su radovi na uređenju dječjeg igrališta koji su predmetu nabave, što naručitelju ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude odabran) radove izvesti kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno i da će svojim iskustvom upravo na izvođenju sličnih radova predvidjeti i detektirati sve moguće poteškoće, te ih unaprijed sagledati i dati kvalitetna, racionalna rješenja, te isto predvidjeti i ukalkulirati u ponuđenu cijenu. (Isprava se odnosi na radove u 2016. godini i posljednjih pet godina koji joj prethode što je vremenski ograničava).*

4.3.2. Podaci o kadrovskoj osposobljenosti te raspoloživi broj zaposlenika za izvođenje radova koji su predmet nabave.

4.3.3. Ime i prezime osobe odgovorne za izvođenje radova koji su predmet nabave imenovane od strane ponuditelja kao vlastitog zaposlenika ili temeljem ugovora o poslovnoj suradnji (izvornik), te dokaz o njenoj stručnoj spremi i radnom iskustvu.

4.3.4. Popis građevinske mehanizacije, vozila, tehničkih sredstava i opreme koja će se koristiti za izvođenje radova koji su predmet nabave. Gospodarski subjekt može se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata (izvornik).

4.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja

(1) U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne odgovornosti.

(2) Članovi zajednice ponuditelja mogu uvjete ekonomske i financijske sposobnosti kao i tehničke i stručne sposobnosti dokazati zajednički.

(3) Ako se ponuditelj, odnosno ponuditelji u zajednici ponuditelja oslanjaju na druge gospodarske subjekte vezano uz ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost moraju dokazati da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih gospodarskih subjekata u tu svrhu.

(4) Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, jedan od članova zajednice ponuditelja mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja i/ili članstva .

5. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA I PODUGOVARATELJIMA

5.1. Odredbe o zajednici ponuditelja

- (1) Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podonošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome jeli član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa elektronske pošte, broj telefona I telefaksa te kontakt osoba.
- (2) Ponudu potpisuje nositelj zajednice ponuditelja, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.
- (3) U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.
- (4) Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

5.2. Odredbe o podugovarateljima

- (1) Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor obvezan je u ponudi:
 - navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
 - navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).
- (2) Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.
- (3) Ako se dio ugovora daje u podugovor, Naručitelj je obvezan za taj dio ugovora, plaćanje izvršiti neposredno podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).
- (4) Za izvršenje plaćanja odabrani ponuditelj će obvezno svojoj situaciji ili računu priložiti situaciju odnosno račun svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio (ovjerio).
- (5) Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:
 - promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
 - uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost.,
 - preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.
- (6) Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju za novog podugovaratelja dostavlja podatke i dokumente iz stavka (1) ove točke te podatke i dokumente koji su utvrđeni točkama 3.2. i 3.4. ovog Poziva.
- (7) Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:
 - u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloni na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja,
 - u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

6. JAMSTVA

6.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

(1) Jamstvo za ozbiljnost ponude se dostavlja u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12).

(2) Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti dokaza sposobnosti: ponuditelj mora dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 10.000,00 kuna (slovima: desetstisuća kuna) (max 3% procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od 380.000,00 kuna).

(3) Bjanko zadužnica mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora i bezuvjetna.

(4) Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

(5) Umjesto bjanko zadužnice Ponuditelj može sukladno odredbi članka 214., stavak 4. ZJN dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu od 10.000,00 kuna (slovima: desetstisuća kuna) na račun Naručitelja broj IBAN: HR29 2500 0091 8427 0000 2, model HR68, poziv na broj 7706 – OIB, svrha uplate: jamstvo za ozbiljnost ponude E-JN 01/17.

(6) Naručitelj je obavezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana obostranog potpisivanja ugovora o javnim radovima koji su predmet ove jednostavne nabave, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnim radovima, a presliku jamstva obavezan je pohraniti.

6.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Kao dokaz o preuzetoj obvezi dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora u slučaju izbora ponudi se prilaže Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnoj nabavi robe dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om) u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora.

6.3. Jamstvo/garancija za otklanjanje nedostataka

Kao dokaz o preuzetoj obvezi dostave garancije za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u slučaju izbora ponudi se prilaže Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnoj nabavi robe dostaviti garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu od 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti ugovora na rok od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova koji su predmet ove jednostavne nabave, a sve kao bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12).

7. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

(1) Sve dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja (točka 3.1.), ostalih razloga isključenja (točka 3.3.), dokaze sposobnosti za obavljanje profesionalne odgovornosti (točka 4.1.), dokaze o minimalnoj razini ekonomske i financijske sposobnosti (točka 4.2.), te dokaze tehničke i stručne sposobnosti (točka 4.3.), ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

(2) Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

(3) U slučaju dostave preslike isprave, relevantnim se smatra datum izdavanja isprave od nadležne institucije.

(4) Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnim radovima zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata koji su traženi u točkama 3.1., 3.3., 4.1., 4.2. i 4.3. ovog Poziva. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenoj preslici, nije ih dužan ponovno dostavljati.

8. IZJAVE

8.1. Izjava odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva za dostavu ponude (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

8.2. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

8.3. Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om) u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora.

8.4. Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti ugovora (sa PDV-om) na rok od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova.

9. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Naziv ponuditelja, adresu, MB (matični broj), OIB, žiro račun, IBAN, naziv poslovne banke, kontakt telefon, telefaks i e-mail ponuditelja, ime, prezime odgovorne osobe ponuditelja,
- Popunjen i ovjeren Ponudbeni list (obrazac ponudbenog lista nalazi se u prilogu ovog Poziva),
- Popunjen i ovjeren Ponudbeni troškovnik materijala i radova (obrazac ponudbenog troškovnika nalazi se u prilogu ovog Poziva),
- Dokaze o nepostojanju obveznih razloga isključenja iz točke 3.1. (utvrđene u točki 3.2. ovog Poziva),
- Dokaze o nepostojanju ostalih razloga isključenja iz točke 3.3. (utvrđene u točki 3.4. ovog Poziva),
- Dokaze sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (utvrđene u točki 4.1. ovog Poziva),
- Dokaze minimalna razina ekonomske i financijske sposobnosti (utvrđene u točki 4.2. ovog Poziva),
- Dokaze tehničke i stručne sposobnosti (utvrđene u točki 4.3. ovog Poziva),
- Izjava odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva na nadmetanje (iz točke 8.1. ovog Poziva),
- Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja – samo u slučaju kada ponudu daje zajednica ponuditelja (iz točke 8.2. ovog Poziva),
- Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% (deset posto) ugovorene cijene (sa PDV-om) (iz točke 8.3. ovog Poziva).

- Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 5% (pet posto) od ukupne vrijednosti ugovora (sa PDV-om) na rok od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova (sa PDV-om) (iz točke 8.4. ovog Poziva).
- Potvrda o izvršenom pregledu lokacije gradilišta i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju.

10. OBLIK I NAČIN IZRADE PONUDE

- (1) Ponuditelj je dužan sve tražene dokumente iz ovog Poziva na nadmetanje popuniti ručno ili na računalu neizbrisivom tintom, potpisati (odgovorna osoba – čitko napisati ime i prezime, te potpis) i ovjeriti pečatom ponuditelja obrazac ponudbenog troškovnik predmeta nabave, obrazac ponudbenog list i obrasce izjava. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i dokazivi uz navođenje datuma te potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe. Ponuditelj je obavezan označiti dijelove ponude koje smatra tajnim.
- (2) Ponuda se predaje u jednom (izvornom) primjerku u pisanom obliku.
- (3) Ponude, dokumentacija i uradci priloženi uz ponudu se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja prije javnog otvaranja ponuda neotvorene ponude.
- (4) Ponuditelj iskazuje jedinične cijene u kunama po stavkama Ponudbenog troškovnika na mjestima koja su za to predviđena. Ponuditelj mora ispuniti sve stavke Ponudbenog troškovnika s traženim kolonama i jediničnim cijenama.
- (5) Ponuda se povezuje jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, a mjesto vezanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom. U tako uvezanoj ponudi mora označiti svaku stranicu rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili obrnuto, s time da početna stranica, stranica broj 1 je prva papirnata stranica ponude, makar je na njoj sadržaj ponude ili naslov ponude, memorandum ponuditelja ili slično (ne računaju se kartonske odnosno plastične korice ili omot).
- (6) Na naslovnoj stranici ponude navode se podaci: naziv nadmetanja, datum, tvrtka ponuditelja te sadržaj uvezane ponude prema redoslijedu kako je utvrđeno u točki 9. ovog Poziva na nadmetanje.
- (7) Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na nadmetanje inače će ista biti isključena iz daljnjeg postupka pregleda i ocjene ponuda.

11. NAČIN DOSTAVE PONUDE

- (1) Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici sa svim njenim sastavnim dijelovima uvezena u jamstvenik sukladno poglavlju 9. ovog Poziva, potpisana od strane ovlaštene osobe i ovjerena pečatom ponuditelja.
- (2) Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.
- (3) Ponudu je potrebno dostaviti na način da se zadovolje slijedeći uvjeti:
 - rok za dostavu ponude: **krajnji rok za dostavu ponuda je 20. veljače 2017. godine (ponedjeljak) do 10:30 sati,**
 - način dostave ponude: ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj – ponuda za uređenje dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u Splitskoj“. Ponuda se može dostaviti putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol Grada Supetra,

- mjesto dostave ponude: **Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5,**
- mjesto, vrijeme i datum otvaranje ponuda te način otvaranja ponuda: otvaranje ponuda obaviti će se **20. veljače 2017. godine (ponedjeljak) u 10:30 sati u uredskim prostorijama gradske uprave Grada Supetra u Supetru, Vlačica br. 5.**

(4) Otvaranje ponuda biti će javno. Otvaranju ponuda mogu nazočiti ovlaštene predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz predočenje pisanog ovlaštenja (obrazac ovlaštenja nalazi se u prilogu ovog Poziva).

(5) Otvaranje ponuda obaviti će ovlaštene predstavnici Naručitelja:

1. Nikša Paviškov, dipl.ing.građ.
2. Ivica Vranjičić, dipl.ing.
3. Pero Salamunović

12. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNIM RADOVIMA

(1) Naručitelj i odabrani ponuditelj će ugovor o javnim radovima sklopiti najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja u skladu s uvjetima i odredbama iz ovog Poziva na dostavu ponude.

(2) Ugovorne strane ugovor o javnim radovima izvršavaju u skladu s uvjetima određenim u ovom Pozivu na dostavu ponude.

(3) Naručitelj će kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponude i odabranom ponudom po svom ovlaštenom predstavniku i nadzornom inženjeru imenovanom s njegove strane.

(4) Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnim radovima uz odredbe iz ovog Poziva na dostavu ponude, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

(5) Sukladno odredbi članka 320. ZJN Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnim radovima tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka jednostavne nabave ako je vrijednost izmjene manja od 15% (petnaest posto) prvotno ugovorene vrijednosti ugovora o javnim radovima bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

13. OSTALE ODREDBE

(1) Obavijesti u vezi predmeta nabave po ovom Pozivu: Nikaša Paviškov, dipl.ing.građ., voditelj Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Supetra, tel: 021/756-717, mobitel: 098/980-62-23, e-mail: niksa.paviskov@gradsupetar.hr.

(2) Obavijesti u vezi ostalih uvjeta iz ovog Poziva: Pero Salamunović – referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu u Odsjeku za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom Jedinostvenog upravnog odjela Grada Supetra, tel: 021/756-715, mobitel: 099-733-53-53, e-mail: p.salamunovic@gradsupetar.hr.

(3) Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave zajedno s Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima koji su u predmetnom postupku nabave podnijeli svoju ponudu u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda.

(4) Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

(5) Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

(6) Ako ponuditelj označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Ponuditelj ne smije označavati tajnim podatke o cijenama stavki (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

(7) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

(8) Istekom roka od 3 dana od dana slanja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o izvođenju javnih radova.

(9) Prilozi Pozivu na dostavu ponude:

Prilog I – obrazac Osnovni podaci o ponuditelju

Prilog II – obrazac Osnovni podaci o zajednici ponuditelja

Prilog III – obrazac Ponudbeni list

Prilog IV – obrazac Ponuditeljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva na dostavu ponude

Prilog V – obrazac Ponuditeljeva izjava o solidarnoj odgovornosti

Prilog VI – obrazac Ponuditeljeva izjava da će u slučaju ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om)

Prilog VII – obrazac Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 5% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om)

Prilog VIII – obrazac Potvrda o izvršenom pregledu lokacije gradilišta i izvršenom uvidu u projektnu dokumentaciju

Prilog IX – obrazac Ovlaštenje za zastupanje

Prilog X – obrazac Ponudbeni troškovnik

STRUČNO POVJERENSTVO ZA JAVNU NABAVU

1. Denis Ećim, ing.građ. v.r.

2. Ivica Vranjičić, dipl.ing.pom.prom. v.r.

3. Pero Salamunović v.r.

OBRASCI

OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

OSNOVNI PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA

A) Član zajednice ponuditelja

(član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

B) Član zajednice ponuditelja

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2017. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST

A)	PODACI O NARUČITELJU	
1.	Naziv i sjedište:	GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR
2.	Telefon:	021/756-710
3.	Telefaks:	021/756-712, 021/756-718
4.	E-pošta:	grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr
5.	Internetska stranica:	www.gradsupetar.hr
6.	MB:	2595699
7.	OIB:	16857373591

B)	PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

C.a.)	PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA (član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	

7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

C.b.) PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA		
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

D) PREDMET NABAVE		
1.	Predmet nabave javnih radova:	Izvođenje građevinsko zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine.
2.	Evidencijski broj javne nabave:	E-JN 01/17

E)	PODACI O PODIZVOĐAČIMA (za svakog podizvođača koji je moguće istaknut u ponudi)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka	
7.	Broj telefona:	
9.	Broj telefaksa:	
9.	Vrsta i količina radova koje će izvesti podizvođač	
10.	Vrijednost radova koje će izvesti podizvođač u odnosu na ukupnu vrijednost istaknute ponude (iskaz u %):	

F)	CIJENA PONUDE	
1.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost:	
2.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (25%):	
3.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost:	

ROK VALJANOSTI PONUDE:

_____.

NAČIN PLAĆANJA:

_____.

_____.

ROK POČETKA IZVOĐENJA RADOVA:

_____.

_____.

ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA:

1. Ova ponuda i Vaš pismeni prihvrat iste, činit će obvezni ugovor.
2. Ovim potvrđujemo da je ova ponuda u skladu s važnošću ponude i jamstvom za uredno ispunjenje ugovora kako je traženo u dokumentima predmetnog nadmetanja.

U _____, dana _____._____ 2017. godine

(M.P.)

ZA PONUDITELJA

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva na dostavu ponude

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima sa najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje građevinsko zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine, evidencijski broj nabave E-JN 01/17, daje sljedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, kao ovlaštena osoba za zastupanje _____, izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda, da iste prihvaćam i da ću izvršiti predmetnu nabavu u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

U _____, _____. _____ 2017. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava o solidarnoj odgovornosti

Sukladno uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave evidencijski broj: E-JN 01/17, gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo Naručitelju za uredno ispunjenje ugovora o javnim radovima u slučaju odabira naše ponude.

U _____, _____. _____ 2017. godine.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

1. _____ M.P. _____ (potpis)

2. _____ M.P. _____ (potpis)

3. _____ M.P. _____ (potpis)

Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om)

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____

(ime i prezime, adresa i OIB ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u otvorenom postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima sa najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje građevinsko zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine, evidencijski broj nabave E-JN 01/17, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, osoba ovlaštena za zastupanje _____, izjavljujem da ću u slučaju

sklapanja ugovora o javnim radovima sa naručiteljem za izvođenje građevinsko zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine, u roku od 8 (osam) dana od potpisivanja ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12), a koja će svojom vrijednošću pokriti najmanje 10% (deset posto) ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om), a sve s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od ugovorenog roka.

U _____, _____ 2017. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 5% ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om)

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____

(ime i prezime, adresa i OIB ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u otvorenom postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima sa najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje građevinsko zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine, evidencijski broj nabave E-JN 01/17, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, osoba ovlaštena za zastupanje _____, izjavljujem da ću u slučaju

sklapanja ugovora o javnim radovima sa naručiteljem za izvođenje građevinsko zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine, u roku od 8 (osam) dana od dana zapisničkog preuzimanja predmetnog dječjeg igrališta po okončanju svih ugovorenih radova Naručitelju dostaviti garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12), a koja će svojom vrijednošću pokriti najmanje 5% (pet posto) ugovorene ukupne cijene (sa PDV-om), na rok od 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izvršene primopredaje radova.

U _____, _____, _____ 2017. godine

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe)

**POTVRDA O IZVRŠENOM PREGLEDU LOKACIJE GRADILIŠTA
I IZVRŠENOM UVIDU PROJEKTNU DOKUMENTACIJU**

(u postupku jednostavne nabave E-JN 01/17 za izbor najpovoljnijeg ponuditelja za izvođenje radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine)

A) OVLAŠTENJE ZA PREGLED I UVID

PONUĐITELJ¹:

Naziv: _____

Adresa: _____

OIB: _____

Ovim se za izvršenje pregleda lokacije gradilišta dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj te izvršenje uvida u Glavni projekt uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađen po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine, ispred zainteresiranog gospodarskog subjekta (pojedinačni odnosno zajednica) ponuditelja ovlašćuju slijedeće osobe:

1. _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)
2. _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)
3. _____
(ime i prezime, broj osobne iskaznice)

M.P.

(Ime i prezime ovlaštene osobe)²

_____, __. _____ 2017. godine

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

B) POTVRDA IZVRŠENOG PREGLEDA I UVIDA²

Ovim se ispred Grada Supetra kao naručitelja potvrđuje da je/su ovlašteni predstavnik/ci zainteresiranog gospodarskog subjekta iz popisa pod točkom A. ove Potvrde i to osoba/e pod rb. __., __. i __. izvršio/li u pratnji ovlaštenog predstavnika Grada Supetra

dana: __. _____ 2017. godine u vremenu od _____ do _____ sati

pregled lokacije buduće gradilišta dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj te izvršio/li uvid u važeće elemente Glavnog projekta uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenog po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine.

M.P.

(Ime i prezime ovlaštene osobe Naručitelja)

_____, __. _____ 2017. godine

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe)

¹ Navode se podaci zainteresiranog gospodarskog subjekta (potencijalni pojedinačni ponuditelj ili član zajednice ponuditelja koja će se tek osnovati). U slučaju osnovane zajednice ponuditelja navode se podaci nositelja zajedničke ponude koji je (ili će biti) takvim određen Izjavom o zajedničkoj ponudi koja se prilaže ponudi. Potpisivanje ovlaštenja sukladno naprijed navedenom.

² U slučaju kad je potvrda izdana članu buduće zajednice ponuditelja, ako isti i neće biti nositelj zajednice ponuditelja, potvrda je važeća za prilaganje ponudi pod uvjetom da je isti gospodarski subjekt naveden kao član zajednice ponuditelja u Izjavi o zajedničkoj ponudi.

OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

GRAD SUPETAR

21400 SUPETAR
Vlačica br. 5

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika

(ime i prezime)

(dan, mjesec, godina i mjesto rođenja)

na radnom mjestu _____
naziv radnog mjesta)

da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda u postupku jednostavne nabave u cilju sklapanja ugovora o javnim radovima za izvođenje građevinsko zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine, evidencijski broj nabave: E-JN 01/16, koje će se održati 20. veljače 2017. godine (ponedjeljak) u 10:30 sati u prostorijama Grada Supetra, Gradska vijećnica, Vlačica br. 5, Supetar.

U _____, ____ 2017. godine

M. P. _____
(potpis odgovorne osobe)

OBRAZAC PONUDBENOG TROŠKOVNIKA

Ponuditeljeva ponuda br: _____

U _____, dana _____ 2017. godine

GRAD SUPETAR

21400 SUPETAR

Vlačica br. 5

1. Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje građevinsko zanatskih radova na uređenju dječjeg igrališta kod zgrade dječjeg vrtića u ulici Punta II u Splitskoj u sklopu I. faze uređenja rekreacijske zone u Splitskoj sukladno Glavnom projektu uređenja dječjeg igrališta u Splitskoj izrađenom po ALBUS d.o.o. SPLIT, oznake T.D. GSu-10/16 od travanj 2016. godine, evidencijski broj nabave E-JN 01/17, nudimo izvršiti iste sukladno dostavljenom nam Pozivu na dostavu ponude.
2. Cijene materijala i radova po elementima ponudbenog troškovnika za nabavu su slijedeće:

Red. br.	Opis stavke	Jedin. mjere	Količina radova	Jedinična cijena (kn)	Ukupno (kn)
1.	GEODETSKI RADOVI				
1.1.	Geodetski radovi iskolčenja građevine prema koordinatama glavnih točaka danim u projektu. Izrada zapisnika iskolčenja. Iskolčenje i zapisnik izrađuje i ovjerava ovlaštena geodetska tvrtka. Radovi na osiguranju i obnovi iskolčenja. Obračun za komplet.	komplet	1,00		
1.2.	Izrada geodetskog snimka izvedenog stanja od strane ovlaštene geodetske tvrtke. Upis izvedenih instalacija u katastar podzemnih vodova. Obračun za komplet.	komplet	1,00		
	UKUPNO 1.: GEODETSKI RADOVI				
2.	ZEMLJANI RADOVI				
2.1.	Strojni iskop postojećeg terena na lokaciji igrališta. Uklanja se postojeći teren u svrhu profiliranja, do kote posteljice prema visinskim kotama iz projekta. Rad obuhvaća: - strojni iskop, - utovar iskopanog materijala u teretno vozilo, - odvoz i istovar materijala na odgovarajuću deponiju otpadnog materijala.				

	U cijenu je uključena i taksa deponije. Obračun po metru kubnom iskopanog materijala u sraslom stanju. Predmjerom se predviđa:				
	- 10% u materijalu „A“ iskopne kategorije	m3	12,00		
	- 25% u materijalu „B“ iskopne kategorije	m3	30,00		
	- 65% u materijalu „C“ iskopne kategorije	m3	78,00		
2.2.	Izrada nasipa od kamenog materijal. Izvodi se nasip u svrhu profiliranja terena. Rad obuhvaća: - dobavu kvalitetnog kamenog materijala granulometrijskog sastava 60-200 mm i prijevoz na gradilište, - ugradnju što uključuje: - razastiranje i planiranje u projektiranom nagibu, - stabiliziranje vibrovaljkom, - mjerenje modula stišljivosti. Modul stišljivosti mjeran kružnom pločom fi 30 cm, na koti završnog sloja nasipa, mora biti min Ms = 30 MN/m2. Obračun po metru kubnom izvedenog nasipa.	m3	180,00		
2.3.	Strojni iskop trakastih temelja ogradnog zida igrališta. Rad obuhvaća: - strojni iskop, - utovar iskopanog materijala u teretno vozilo, - odvoz i istovar materijala na odgovarajuću deponiju otpadnog materijala. U cijenu je uključena i taksa deponije. Obračun po metru kubnom iskopanog materijala u sraslom stanju. Predmjerom se predviđa:				
	- u materijalu „A“ iskopne kategorije	m3	2,00		
	- u materijalu „B“ iskopne kategorije	m3	2,00		
	- u materijalu „C“ iskopne kategorije	m3	28,00		
2.4.	Strojni i dijelom ručni iskop temelja sprava za dječju igru, temelja elemenata urbane opreme (klupe, koševi). Iskop se vrši do predviđene kote temeljnog tla. Rad obuhvaća: - iskop temeljne jame (rova) strojno i dijelom ručno, - utovar iskopanog materijala u teretno vozilo, - odvoz i istovar materijala na odgovarajuću deponiju otpadnog materijala. Obračun po metru kubnom iskopanog materijala u sraslom stanju. Predmjerom se predviđa:				
	u materijalu „A“ iskopne kategorije	m3	1,00		
	u materijalu „B“ iskopne kategorije	m3	5,00		
	u materijalu „C“ iskopne kategorije	m3	5,00		

2.5.	<p>Poboljšanje temeljnog tla temeljne ploče rampe.</p> <p>Izvodi se zamjena materijala u sloju debljine do 20 cm.</p> <p>Ugraditi kameni drobljenac 0-60 mm.</p> <p>Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i transport kamenog drobljenca 0-60 mm na mjesto ugradnje, - strojno i dijelom ručno razastiranje i planiranje, - stabiliziranje (vibrovaljkom, vibropločom) do potrebne zbijenosti, - mjerenje modula stišljivosti kružnom pločom fi 30 cm. <p>Modul stišljivosti izmjeren na koti mehanički stabiliziranog nosivog sloja, kružnom pločom fi 30 cm, mora iznositi $M_s = 30 \text{ MN/m}^2$.</p> <p>Obračun po metru kubnom izvedenog zamjenskog sloja – kameni drobljenac 0-60 mm.</p>	m3	16,00		
2.6.	<p>Zasipanje oko temelja kamenim drobljencem (0-30 mm).</p> <p>Ugradnju vršiti u slojevima debljine do 15 cm uz kontinuirano stabiliziranje odgovarajućim sredstvima (vibronabijač, vibroploča).</p> <p>Zasip kamenim drobljencem izvršiti do visine kako je to određeno projektom (kota posteljice).</p> <p>Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu kamenog drobljenca 0-30 mm, - transport na mjesto ugradnje, - ugradnju – strojno i ručno zasipanje oko temelja u slojevima debljine do 15 cm i stabiliziranje. <p>Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala u zasip u zbijenom stanju.</p>	m3	15,00		
2.7.	<p>Izrada zasipa između zidova rampe, od kamenog drobljenca 0-60 mm (tampona).</p> <p>Ugradnju vršiti u slojevima debljine 10-20 cm (ovisno o korištenom sredstvu stabiliziranja), uz obvezno stabiliziranje svakog sloja.</p> <p>Modul stišljivosti na uređenom sloju mora biti min $M_s = 50 \text{ MN/m}^2$.</p> <p>Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu kamenog drobljenca 0-60 mm, - transport na mjesto ugradnje, - ugradnja (razastiranje, planiranje i stabiliziranje). <p>Obračun po metru kubnom ugrađenog kamenog drobljenca 0-60 mm.</p>	m3	36,00		
2.8.	<p>Ugradnja posteljice.</p> <p>Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i transport odgovarajućeg sitnozno materijala (jalovinski drobljenac 0-30 mm) u svrhu popunjavanja neravnina na manjim lokalitetima, 				

	<ul style="list-style-type: none"> - planiranje posteljice na projektiranu visinsku kotu, - stabiliziranje valjanjem. Obračun po metru četvornom uređene posteljice.	m2	410,00		
2.9.	Izrada sloja od plodne zemlje na zelenim površinama te zatravljene zelene površine. Ugrađuje se plodna zemlja u završnom sloju zelene površine, na prethodno profiliranom terenu u projektiranim nagibima. Rad obuhvaća: <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i transport plodne zemlje na mjesto ugradnje, - ugradnja – strojno i ručno planiranje i stabiliziranje u sloju prosječne debljine 40 cm, - dobava i sijanje sjemena trave, - zalijevanje – održavanje travnjaka do primopredaje. Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala u zbijenom stanju.	m3	38,00		
UKUPNO 2. ZEMLJANI RADOVI					
3. ARMIRAČKI RADOVI					
3.1.	Izrada i ugradnja mrežaste armature zidova temeljne stope. Rad uključuje: <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i izradu armature prema projektu (MA 500/560), - transport na mjesto ugradnje, - ugradnju prema detalju iz projekta. U cijenu uključen i sav pomoćni materijal (distanceri, žice,...). Obračun po kilogramu ugrađene armature – MA 500/560.	kg	1.510,00		
3.2.	Izrada i ugradnja mrežaste armature betonskih ploča (bet. podloga antistres gumene podloge). Rad uključuje: <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i izradu armature prema projektu (MA Q-188), - transport na mjesto ugradnje, - ugradnju prema detalju iz projekta. U cijenu uključen i sav pomoćni materijal (distanceri, žice,...). Obračun po kilogramu ugrađene armature – MA 500/560.	kg	50,00		
UKUPNO 3. ARMIRAČKI RADOVI					
4. BETONSKI RADOVI					
4.1.	Izrada trakastog temeljnog zida. Beton klase C25/30. Rad obuhvaća: <ul style="list-style-type: none"> - dobavu, postavu i učvršćenje glatke oplata, - dobavu i transport betona na mjesto 				

	<p>ugradnje, - betoniranje temelja, - njegu betona nakon ugradnje prema TPBK. Obračun po metru kubnom ugrađenog betona.</p>	m3	11,00		
4.2.	<p>Izrada ogradnog zida prema detalju iz projekta. Beton C25/30. Rad obuhvaća: - dobavu, postavu i učvršćenje glatke oplata sa ostavljenim rupama za stupove ograde, - izradu procjednica od PVC cijevi fi 110 mm, - dobavu i transport betona na mjesto ugradnje, - betoniranje zida betonom C25/30, - njegu betona nakon ugradnje prema TPBK, - skidanje i uklanjanje oplata. Obračun po metru kubnom ugrađenog betona.</p>	m3	13,00		
4.3.	<p>Izrada temeljne armiranobetonske ploče rampe za pristup osoba u invalidskim kolicima, na pripremljenoj podlozi od kamenog drobljenca. Debljina ploče 20 cm. Rad obuhvaća: - dobavu, postavu i učvršćenje glatke oplata, - dobavu i transport betona C25/30 na mjesto ugradnje, - betoniranje betonom C25/30, - njegu betona nakon ugradnje prema TPBK, - skidanje i uklanjanje oplata, - izradu dilatacijskih fuga. Kvaliteta ugrađenog betona u svemu prema TPBK. Obračun po metru kubnom ugrađenog betona.</p>	m3	15,00		
4.4.	<p>Izrada armiranobetonskog zida rampe za pristup osoba u invalidskim kolicima. Visina zida 0,2 – 2,0 m, debljina 0,25 m. Rad obuhvaća: - dobavu, postavu i učvršćenje glatke oplata, - dobavu i transport betona C25/30 na mjesto ugradnje, - njegu betona nakon ugradnje prema TPBK, - skidanje i uklanjanje oplata, - izrada dilatacijskih fuga. Beton klase čvrstoće C25/30. Kvaliteta ugrađenog betona u svemu prema TPBK. Obračun po metru kubnom ugrađenog betona.</p>	m3	20,00		

4.5.	<p>Izrada betonskih temelja opreme igrališta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sprava za djecu, - klupa za sjedenje, - koševa za otpatke. <p>Beton C25/30. Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu, postavu i učvršćenje glatke oplata, - dobavu i transport betona na mjesto ugradnje, - betoniranje temelja, - njegu betona nakon ugradnje prema TPBK, - skidanje i uklanjanje oplata. <p>Obračun po metru kubnom ugrađenog betona.</p>	m3	4,00		
4.6.	<p>Izrada armiranobetonske temeljne ploče – antistres gumene podloge. Debljina ploče 10 cm. Betoniranje se izvodi u odgovarajućoj oplati na privremenoj podlozi od kamenog drobljenca. Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu, postavu i učvršćenje glatke oplata, - dobavu i transport betona na mjesto ugradnje, - betoniranje podloge betonom C25/30, - njegu betona nakon ugradnje prema TPBK, - skidanje i uklanjanje oplata. <p>Obračun po metru četvornom komplet izvedene betonske podloge.</p>	m2	15,00		
4.7.	<p>Izrada betonskog rubnjaka 8/20 cm. Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izradu betonskog temelja od betona C25/30 što uključuje dobavu, transport i ugradnju betona, - dobavu, prijevoz i ugradnju tipskog predgotovljenog elementa „betonski rubnjak 8/20 cm“, postavu na betonski temelj i fugiranje prema projektu. <p>Obračun po metru dužnom ugrađenog rubnjaka – betonski rubnjak 8/20 cm sa skošenom jednom ivicom.</p>	m1	126,00		
4.8.	<p>Izrada oploćenja pješačkih površina. Oploćenje se izvodi ugradnjom tipskih predgotovljenih betonskih elemenata – ploča 40/40/4 cm, sa površinskom obradom od riječnog kulir zrna (oblutka) veličine 4-8 ili 8-16 mm. Ploče se polažu na pripremljenu podlogu od cementnog morta debljine 4-5 cm. Ugrađene betonske ploče moraju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - biti otporni na UV zrake, smrzavanje i sol, - biti hidrofobne strukture, - biti ispitani i imati certifikat o kvaliteti. <p>Rad obuhvaća:</p>				

	<ul style="list-style-type: none"> - izradu podloge od cementnog mora, - dobavu i transport na mjesto ugradnje betonskih ploča, - ugradnja prema detalju iz projekta i uputi proizvođača. <p>Obračun po metru četvornom izvedenog opločenja.</p>	m2	142,00		
	UKUPNO 4. BETONSKI RADOVI				
5.	GORNJI USTROJ				
5.1.	<p>Dobava i ugradnja geotekstil platna, min 200 g/m². Geotekstil se polaže na posteljicu. Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i transport geotekstila na mjesto ugradnje, - ugradnju. <p>Obračun po metru četvornom ugrađenog geotekstila.</p>	m2	180,00		
5.2.	<p>Izrada nosivog sloja od kamenog drobljenca 0-30 mm na projektom predviđeni površinama. Debljina sloja 15 cm. Nosivi sloj od kamenog drobljenca izvodi se kao podloga:</p> <ul style="list-style-type: none"> - betonskih ploča i antistres gumene podloge. <p>Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i transport kamenog drobljenca 0-30 mm, na mjesto ugradnje, - strojni i dijelom ručno razastiranje i planiranje, - stabiliziranje (vibrovaljkom, vibropločom) do potrebne zbijenosti, - mjerenje modula stišljivosti kružnom pločom fi 30 cm. <p>Modul stišljivosti izmjeren na koti mehanički stabiliziranog nosivog sloja, kružnom pločom fi 30 cm, mora iznositi Ms = 30 MN/m². Odstupanje od ravnosti izvedenog sloja ne smije iznositi više od +/- 1,0 cm. Obračun po metru kubnom ugrađenog kamenog drobljenca.</p>	m3	28,00		
5.3.	<p>Izrada završnog sloja igrališta od riječnog kulira (oblutaka) veličine zrna 4-8 mm. Materijal se kao poluproizvod nudi na tržištu u trgovačkoj mreži građevinskog materijala. Ne smije sadržavati primjese sitnijih čestica. Nije dozvoljeno ugraditi kameni drobljenac radi oštih bridova zrna, niti riječni šljunak kopanac sa pozajmišta koji nije prošao obradu kroz sita i pranje. Debljina sloja 30 cm. Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu materijala, riječni kulir 4-8 mm, - transport na gradilište, 				

	<p>- ugradnju (planiranje i ravnanje) na projektiranu kotu.</p> <p>Za materijal koji se ugrađuje potrebno je prije ugradnje, uvjerenje o kvaliteti predati nadzornom inženjeru, te naklon njegovog odobrenja pristupiti ugradnji.</p> <p>Obračun po metru kubnom ugrađenog materijala.</p>	m3	54,00		
5.4.	<p>Izrada gumene antistres podloge na prethodno pripremljenoj betonskoj podlozi.</p> <p>Gumena antistres podloga postavlja se u pločama kao predgotovljeni proizvod na pripremljenu betonsku podlogu, na površinama unutar igrališta predviđenim projektom.</p> <p>Tlocrtne dimenzije ploča 50x50 cm.</p> <p>Učvršćuje se u cjelinu sistemom „trnova i utora“, koji su sastavni dijelovi ploča.</p> <p>Boja podloge crvena ili zelena, po izboru naručitelja.</p> <p>Mora imati uvjerenje o kvaliteti da udovoljava zahtjevima norme HRN EN 1177 2008.</p> <p>Prije ugradnje potrebno je uvjerenje (certifikat) o kvaliteti predati nadzornom inženjeru te nakon njegova odobrenja pristupiti ugradnji.</p> <p>Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i prijevoz na mjesto ugradnje zaštitne gumene podloge, - ugradnju prema uputama proizvođača. <p>Obračun po metru četvornom izvedene podloge – antistres gumena podloga debljine 4,5 cm sa certifikatom o sigurnosti za slobodan pad sa visine 1,4 m.</p>	m2	11,50		
5.5.	<p>Izrada obruba gumene antistres podloge.</p> <p>Izvodi se ugradnjom rubnih gumenih „L“ elemenata.</p> <p>Dimenzije „L“ elemenata 950x130x130 mm, debljine 50 mm.</p> <p>Elementi se lijepe po rubu prethodno izvedene betonske podloge.</p> <p>Boja podloge crvena ili zelena, po izboru naručitelja.</p> <p>Mora imati uvjerenje o kvaliteti da udovoljava zahtjevima norme HRN EN 1177 2008.</p> <p>Prije ugradnje potrebno je uvjerenje (certifikat) o kvaliteti predati nadzornom inženjeru te nakon njegovog odobrenja pristupiti ugradnji.</p> <p>Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dobavu i prijevoz na mjesto ugradnje, - ugradnju prema uputama proizvođača. <p>Obračun po metru dužnom izvedenog obruba od rubnog gumenog elementa – rubni „L“ gumeni element dimenzija</p>				

	980x130x130 mm sa certifikatom o sigurnosti za slobodni pad sa visine 1,4 m.	m1	18,00		
	UKUPNO 5. GORNJI USTROJ				
6.	ZANATSKI RADOVI				
6.1.	<p>Dobava i ugradnja ograde igrališta. Visina ograde 1.03 m. Ograda je sistem od niza stupova i ogradnih panela. Stupovi su od čeličnih cijevnih profila pravokutnog presjeka, dimenzija u poprečnom presjeku 40/60 mm. Visina stupa 1,5 m od čega 1,03 m iznad kote uređenog terena. Temelje se u betonski parapet, prema detalju iz projekt. Pri betoniranju zida na mjestima stupova ostaviti rupe za sidrenje. Nakon pozicioniranja i učvršćenja stupova, rupe zapuniti visokovrijednim mortom za injektiranje. Ogradni paneli sastoje se od mreže dvostrukih horizontalnih (fi 8 mm) i vertikalnih žica (fi 6 mm), dimenzije otvora (oka) 50/200 mm. Dimenzuije panela 250x100 cm. Paneli se na svojim krajevima fiksiraju na stupove u najmanje tri mjesta pričvršćenja. U ogradni su vrata, na južnoj strani. Vrata su sa mehanizmom samozatvaranja – samozatvarajuća s plastificiranom oblom ručkom. Visina ulaznih vrata 1,0 m, ispuna kao i panela. Na vrhu ograde, u punoj duljini postavlja se zaštitni rukohvat. Svi elementi ograde moraju biti vruće cinčani i plastificirani. Boja ograde: stupovi zelena (RAL 6005), paneli zelena (RAL 6005). Ograda je predgotovljeni proizvod. Mora imati uvjerenje o kvaliteti i sigurnosti. Prije ugradnje potrebno je uvjerenje o kvaliteti predati nadzornom inženjeru te nakon njegovog odobrenja pristupiti ugradnji. Rad obuhvaća: - dobavu, dopremu i montažu tvornički izrađenih predgotovljenih elemenata ograde, - ugradnju prema projektu. Obračun po metru dužnom komplet ugrađene ograde uključujući i vrata – ograda visine 1,03 m.</p>	m1	77,00		

6.2.	<p>Izrada konstrukcije rukohvata s obje strane prilazne rampe.</p> <p>Konstrukcija rukohvata se sastoji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rukohvat od čeličnog cijevnog profila fi 40 mm u dvije visine, 60 cm od poda te 90 cm od poda, - stupovi visine 75 cm od čeličnog cijevnog profila fi 40 mm na osnom razmaku od 2,0 – 3,0 m, usidrenih u betonski parapetni zid podložnom pločom s navarenim ankerima, prema detalju iz projekta. <p>Debljina stijenke stupova i rukohvata 3,2 mm.</p> <p>Međusobna veza rukohvata i stupova ograde var.</p> <p>Sve elemente antikorozivno zaštititi vrućim cinčanjem, te s završnom bojom u dva sloja.</p> <p>Boja ograde „žuta“ RAL.</p> <p>Rad obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - radioničku izradu predgotovljenih elemenata rukohvata, - prijevoz i ugradnju na poziciji predviđenoj projektom. <p>Rukohvati u svemu moraju udovoljavati uvjetima „Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjenje pokretljivosti“ („Narodne novine“ br. 151/05).</p> <p>Za izvedeni rukohvat izvođač je dužan pribaviti uvjerenje o kvaliteti da predgotovljeni elementi i elementi veze udovoljavaju propisanim uvjetima kvalitete.</p> <p>Obračun po metru dužnom komplet ugrađenog rukohvata – rukohvat ukupne visine 75 cm.</p>	m1	62,00		
6.3.	<p>Izrada znaka – table obavijesti. Dimenzije table 90/90 cm.</p> <p>Tekst na tabli i znak zabrane za pse prema detalju iz projekta, grafički prilog 3.22.</p> <p>Tabla mora biti izrađena od antikorozivnog aluminijskog lima kvalitete 99,5% sadržaja aluminija.</p> <p>Pozadina znaka mora biti premazana termostabilnim plastičnim slojem sive boje.</p> <p>Na pozadini table (znaka) mora biti trajna oznaka sa sadržajem:</p> <p>ime proizvođača, mjesec i godina proizvodnje.</p> <p>Tabla se učvršćuje na ogradu igrališta na poziciji do vrata.</p> <p>Vezni elementi moraju biti izrađeni od antikorozivnog materijala ili moraju imati antikorozivnu zaštitnu presvlaku.</p> <p>Pri izradi table primijeniti retroreflektivnu foliju stabilnu na ultraljubičasto zračenje.</p>				

	Rad obuhvaća: - izradu table i prijevoz na mjesto ugradnje, - postavu i učvršćenje table na ogradu. Obračun po komadu postavljene table.	kom	1,00		
6.4.	Bojanje zida bijelom bojom za beton. Boja mora biti ekološka, na osnovi vodene disperzije poliakrilnog polimera, prirodnih punila i aditiva. Rad uključuje dobavu boje i bojanje parapetnog zida. Obračun po metru četvornom obojene površine zida.	m2	240,00		
6.5.	Bojanje rubnjaka žutom bojom za beton. Boja mora biti ekološka, na osnovi vodene disperzije poliakrilnog polimera, prirodnih punila i aditiva. Rad uključuje dobavu boje i bojanje rubnjaka. Obračun po metru dužnom obojanog rubnjaka.	m1	126,00		
UKUPNO 6. ZANATSKI RADOVI					
REKAPITULACIJA					
1.	GEODETSKI RADOVI				
2.	ZEMLJANI RADOVI				
3.	ARMIRAČKI RADOVI				
4.	BETONSKI RADOVI				
5.	GORNJI USTROJ				
6.	ZANATSKI RADOVI				
UKUPNO					
PDV 25%					
SVEUKUPNO					

U _____, _____, _____ 2017. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

